

令和7年度 第63回近畿高等学校剣道大会 宿泊・弁当申込要項

拝啓 時下、皆様方におかれましては、益々ご健勝のことと、お慶び申し上げます。

この度「令和7年度 第63回近畿高等学校剣道大会」(以下「今大会」)が、開催されるにあたり、心より歓迎申し上げます。

この開催にあたり各地よりご参加いただく皆様のご宿泊およびお弁当の申込みのご案内を

「名鉄観光サービス株式会社 大阪教育・スポーツ支店」でお取り扱いさせて頂くこととなりました。

大会運営の一助となるべく万全の準備体制のもとで満足いただける大会となりますよう努力して参る所存でございます。

今大会のご成功をお祈り申し上げますとともに、皆さまのお越しをお待ち申し上げます。

ご旅行の取り扱いは、名鉄観光サービス株式会社 大阪教育・スポーツ支店が旅行企画・実施する『募集型企画旅行』です。

昼食弁当の取り扱いに関しましては、旅行契約ではありません。旅行条件・料金は令和7年4月1日現在を基準とします。

この書面は旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。

詳しい取引条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申込みください。

旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく記載の取扱管理者にお尋ねください。

1. 基本方針

令和7年度 第63回近畿高等学校剣道大会」の宿泊及び弁当の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては、今大会の基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者(以下「大会参加者」)は、今大会に参加する選手・部員・監督・コーチ・一般応援者とします。
- (3) 名鉄観光サービス株式会社 大阪教育・スポーツ支店までお申込みくださいますようお願い申し上げます。
- (4) 変更によって生じた紛議や損失は、任意に宿泊を変更したものがその責任を負うことになります。

2. 取扱期間

※下記以外の期間をご希望される場合は別途お申し出ください。

【宿泊】 令和7年7月18日(金)・7月19日(土)の宿泊

【弁当】 令和7年7月19日(土)・7月20日(日)のお渡し

3. 宿泊について

※最少催行人員1名 添乗員は同行致しません。

日程	行程
7月18日	各地・・・各自・・・各宿泊施設
7月19日	各地又は前泊地・・・各自・・・各指定会場・・・各自・・・各宿泊施設または各地
7月20日	前泊地・・・各自・・・各指定会場・・・各自・・・各地

(1) 旅行設定期間 令和7年7月18日(金)～7月20日(日)

(2) 宿泊条件

- ① 食事条件:2食付、朝食付、素泊まり ※2食付とは宿泊当日の夕食と翌日の朝食が含まれております。
- ② 旅行代金には、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税を含みます。なお、飲料代、昼食代、交通費、駐車場代及び洗濯代(クリーニング代も含む)等、個人的性質の諸費用は旅行代金に含まれておりません。
- ③ ホテルタイプのツイン・トリプルルーム使用の場合、エキストラベッド対応になる場合があります。
- ④ 禁煙ルームには限りがございます。喫煙ルーム(消臭対応)となる場合がございます。
- ⑤ 宿泊施設の確保数に限りがございますので、希望宿泊施設を必ず第3希望までご記入ください。
- ⑥ 一部の宿泊施設には、客室内にバス・トイレが付帯されていない施設もございます。

(3) 早着・遅発の取扱い

チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。(宿泊施設により異なる。)

それ以前・以降の場合は追加料金が掛かる場合があります。

(4) 欠食控除の取扱い

申込以降の夕朝食欠食は原則的に出来ません。

(5) 配宿について

- ① 配宿については、選手団(選手・監督・コーチ・引率者・マネージャー)を優先的に手配します。
各宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、上記宿泊施設以外へ配宿を行うことがあります。
- ② 配宿決定通知後の泊数追加・人数増加はお受けできない場合があります。
- ③ 配宿先の決定はお申込の先着順ではございませんので予めご了承のほどお願い致します。
- ④ 客室タイプはお任せとなります。

4. 昼食弁当の取扱いについて ※お弁当の取扱いに関しましては、旅行契約ではありません。

- (1) 手配期間 令和7年7月19日(土)・7月20日(日)の内、必要日数
- (2) 手配料金 1食1,000円税込 (お茶付き) ※ご予約以外の当日の販売は行いませんのでご了承ください。
- (3) 引換時間 11:00～13:00 大会会場弁当引換所にて申込単位ごとにお渡しいたします。
- (4) 変更等 個数に変更がある場合は、前日16:00迄にご連絡下さいますようお願いいたします。
- (5) 空箱回収 空箱は14:00迄に返却いただいた場合に限り、回収させていただきます。
- (6) 注意事項
 - ① 食中毒防止の為、弁当受け取り後なるべく早くお召し上がりください。
 - ② 会場周辺は飲食施設が限られてますので、お弁当のご注文をお勧め致します。
 - ③ 食中毒防止の為、受け取りに來られない弁当につきましては14:00をもって廃棄させていただきます。
 - ④ 取消料規定が宿泊プランと異なりますのでご注意ください。

5. 取消料規定について

変更および取消のご連絡が当社営業時間外の場合、翌営業日受付の扱いとさせていただきます。

宿泊 【募集型企画旅行契約】			弁当【旅行契約ではありません】	
取 消 日	取 消 料		取 消 日	取 消 料
旅行開始日前日から7日より以前の解除	無料		昼食受取日の 前日16:00まで の解除	無料
旅行開始日前日から6日前～2日目に当たる日迄の解除	旅行代金の	20%	昼食受取日の 前日16:00以降 の解除	100%
旅行開始日前日の解除	旅行代金の	40%		
旅行開始日当日の解除	旅行代金の	50%		
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の	100%		

※宿泊のお取消に関しては宿泊日を基準に起算いたします。(2泊目以降取消の場合も同様に宿泊日が基準となります)



※新型コロナウイルス・インフルエンザ等の罹患に伴うお取消の場合でも、上記取消料は発生いたします。

6. お申込みについて

- (1) 申込方法 下記URLもしくはQRコードより、お進みいただき、必要事項を入力ください。
URL <https://www.mwt-mice.com/events/kinki-kendo2025>
- (2) 申込締切日 令和7年 6月 13日 (金)
- (3) 変更・取消
 - ① 申込締切後の変更・取消・追加につきましては、宿泊先決定のご案内文書を印刷の上、手書きで訂正後、メールまたはFAXにて手続きをお願いいたします。間違い防止の為、電話での受付は致しませんのでご了承願います。
 - ② お取消の場合、取消日(旅行契約の解除期日)により、項目5の取消料が掛かりますので、ご注意下さい。
※取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に弊社へお申し出いただいた日といたします。
大会期間中の変更に関しては、下記連絡先または後日お知らせする連絡先までご連絡をお願いいたします。
- (4) 振込先 三菱UFJ銀行 新東京支店 普通 3318661 メイテツカンコウサービス(カ)
- (5) お支払い 予約内容確認書に基づき7月4日までに弊社指定口座へお振込み下さい。
- (6) 旅行契約 当社が契約の締結を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受領した時点で旅行契約成立となります。
- (7) ご返金 お振込後、変更・取消などにより返金が生じた場合、解除翌日から7日以内にお客様の指定口座へ振込みます。



7. お問合せ・お申込先

旅行企画・実施 名鉄観光サービス(株)大阪教育・ｽﾎﾟｰﾂ支店 名鉄観光ホームページ http://www.mwt.co.jp 観光庁長官登録旅行業第55号・日本旅行業協会正会員・旅行業公正取引協議会会員 〒530-0001 大阪市北区梅田3-3-45 マルイト西梅田ビル4階 TEL 06-4797-5753 FAX 06-4797-5760 営業時間10:00～17:00(土・日・祝祭日休業) 総合旅行業務取扱管理者 中谷 佳和 / 熊澤 連 担当: 西村 Eメール kinki-hs-kendo2025@mwt.co.jp			 	
承認コード		関西国 25-076		

8. 個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させて頂く他、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。

また、大会主催者事務局に提供致します。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用致しません。

当社の詳しい旅行条件書、個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

名鉄観光サービスホームページ (<http://www.mwt.co.jp>) ⇒ (TOPページ最下部)各種約款・条件書 ⇒
ご利用案内 ●≫約款、条件書等について ●≫個人情報保護方針

9. 宿泊施設一覧 旅行代金 お一人あたり(消費税込み) ※配宿は弊社におまかせとなります。

NO	地区	宿泊施設名	最寄駅	ホテルへの アクセス	ホテル駐車場		ホテルからの アクセス	食事		部屋タイプ	ご旅行代金 1泊1人あたり							
				最寄駅⇄ホテル (約)	乗用車	バス	ホテル⇄会場 (車)	朝食内容 (予定)	営業時間		7/18 (金)			7/19 (土)				
											素泊まり(税込)	朝食付き(税込)	2食付き (税込)	素泊まり(税込)	朝食付き(税込)	2食付き (税込)		
1	大阪市	ホテルアミティ舞洲	JR桜島	シャトルバス または 路線バス	無料		約10分 (徒歩)	個食	7:30～	1名1室	8,500	9,500	12,500	8,500	9,500	12,500		
										2～6名1室	7,500	8,500	11,500	7,500	8,500	11,500		
2	大阪市	大阪ジョイテルホテル	大阪メトロ 住之江公園	5号出口直結	×	8,000 円	約20分	バイキング	6:30 ～ 9:30	1名1室	/	12,000	/	/	12,000	/		
										2名1室		11,000			11,000			
										3名1室		10,000			10,000			
3	大阪市	シティルートホテル	大阪メトロ (四ツ橋線) 本町	28番出口 徒歩5分	×	×	約20分	個食	6:30 ～ 9:00	1名1室	/	12,000	15,000	/	12,000	15,000		
4	大阪市	パンドホテル大阪	南海電鉄 岸里玉出	玉出口 徒歩1分	×	×	約25分	/	1名1室	9,000		/	/		9,000	/		
									2名1室	9,000					9,000			
5	堺市	大阪ベイプラザホテル	阪堺電車 寺地町	徒歩1分	×	5,000 円	約20分	バイキング	6:30 ～ 8:00	1名1室	/	11,000	14,000	/	11,000	14,000		
										2名1室		11,000	14,000		11,000	14,000		
										3名1室		11,000	14,000		11,000	14,000		
6	堺市	コンフォートホテル堺	南海電鉄 堺	南口徒歩3分	550 円	×	約20分	ビュッフェ	6:30 ～ 9:30	1名1室	/	11,000	/	/	11,000	/		
7	堺市	ホテルアゴーラ リージェンシー大阪堺	南海電鉄 堺	西口直結	1,500 円	5,500 円	約20分	ビュッフェ	6:30 ～ 9:30	1名1室		15,000			15,000			
										2名1室		13,000			13,000			
										3名1室		12,000			12,000			
										4名1室		12,000			12,000			
8	堺市	ダイワロイネット ホテル堺東	南海電鉄 堺東	西口徒歩5分	1,100 円	3,000 円	約30分	ビュッフェ	6:00 ～ 9:30	1名1室	14,000	17,000	/	14,000	17,000			
										2名1室	13,000	16,000		13,000	16,000			
9	堺市	サンホテル堺	南海電鉄 石津川	徒歩1分	700円	×	約20分	バイキング	6:00 ～ 9:00	1名1室	/	12,000	/	/	12,000	/		
10	堺市	ホテルサンプラザ堺 ANNEX	南海電鉄 堺	徒歩5分	1,200 円	×	約20分	ビュッフェ	6:30 ～ 9:00	1名1室		13,000			16,000		13,000	16,000
										2名1室		12,000			15,000		12,000	15,000
11	高石市	ルートイン大阪高石	JR 東羽衣	徒歩1分	1,000 円	×	約25分	バイキング	6:45 ～ 9:00	1名1室	/	13,000	16,000	/	13,000	16,000		
										2名1室		12,000	15,000		12,000	15,000		